



Nr. 16 / 05.03.2026

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
Gaz Pojorâta - Fundu Moldovei

CIF: 48875175 | Comuna Pojorâta, jud. Suceava, str. Putna nr. 21, etaj 1, ap. E7
tel/fax: 0230 236 345 | email: adigazpojoratafundumoldovei@gmail.com

Membru,
A.D.I. Gaz Pojorâta-Fundu Moldovei
Zdrob Tudor-Ion

Președinte,
A.D.I. Gaz Pojorâta-Fundu Moldovei
Codreanu Ioan-Bogdan



CAIET DE SARCINI

INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI

Pentru elaborarea și prezentarea OFERTELOR TEHNICE în vederea atribuirii contractului având ca obiect execuție lucrări la obiectivul de investiții:

"Servicii de supraveghere a lucrărilor publice, dirigenție de șantier autorizată pentru obiectivul de investiții "Dezvoltare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în comunele Pojorâta și Fundu Moldovei, județul Suceava"

1. Cod și denumire CPV: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2)

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Prezentul caiet de sarcini conține specificații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse în continuare sunt minimale. Vor fi luate în considerare numai ofertele a căror propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din prezentul caiet de sarcini..

Autoritatea contractanta va declara neconforma oferta care nu indeplinește cerințele impuse prin caietul de sarcini.

Ofertantul suporta toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecare.

Cerințele Beneficiarului din prezentul Caiet de Sarcini se vor citi împreună cu Condițiile Generale și Specifice de Contract, care are ca obiect execuția de lucrări și care sunt aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca fiind insotite de mentiunea «sau echivalent».

2. DEFINITII

Autoritate contractanta – Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Pojorâta – Fundu Moldovei

"Acord Contractual/Contract" – actul juridic prin intermediul caruia s-a realizat și se probează acordul de voință al partilor;

"Antreprenor" – persoana numita antreprenor in Acordul Contractual si succesorii legali ai acestei persoane);

"Beneficiar" – persoana numita Beneficiar in Acordul Contractual si succesorii legali ai acestei persoane;

"Contract" – Acordul Contractual impreuna cu toate documentele anexa;

"Parte/Parti" – Beneficiarul si/sau Antreprenorul dupa cum cere contextul;

"Supervizor" – operator economic sau echipa a Beneficiarului desemnat(a) de catre Beneficiar;

Notă: Operatorii economici vor ține cont de art. 3 alin. 1 lit. yy din Legea 98/ 2016 care prevede: „ subcontractant/subantreprenor - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi”

3. DATE GENERALE

3.1.Denumirea obiectivului de investitii: **"Servicii de supraveghere a lucrărilor publice, dirigenție de șantier autorizată pentru obiectivul de investiții "Dezvoltare retea inteligenta de distributie a gazelor naturale în comunele Pojorâta și Fundu Moldovei, județul Suceava"**

3.2. Beneficiarul Investitiei: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Pojorâta – Fundu Moldovei

3.3. Finanțarea se va realiza din BUGET LOCAL Comuna Pojorâta și Comuna Fundu Moldovei

4. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZITIE PUBLICA

Atribuirea contractului de prestări servicii **"Servicii de supraveghere a lucrărilor publice, dirigenție de șantier autorizată pentru obiectivul de investiții "Dezvoltare retea inteligenta de distributie a gazelor naturale în comunele Pojorâta și Fundu Moldovei, județul Suceava"**

5. CERINTE GENERALE

5.1 Acest Contract este un contract de prestări servicii de supraveghere a lucrărilor publice, dirigenție de șantier autorizată pentru obiectivul de investiții "Dezvoltare retea inteligenta de distributie a gazelor naturale în comunele Pojorâta și Fundu Moldovei, județul Suceava"

5.2 Costul cu deplasarea în teren, se consideră că vor fi incluse în prețurile oferite.

5.3 Activitățile specificate în legislația în vigoare privind serviciile de supraveghere a lucrărilor publice, dirigenție de șantier autorizată

5.4 Toate valorile incluse de către ofertant vor fi exprimate în LEI.

5.5 Plata către dirigințele de șantier autorizat se va efectua, prin virament bancar, procentual cu lucrările executate de constructor.

ATENȚIE Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate!

6. ORGANIZARE DE ȘANTIER

7. CERINTE PRIVIND prestarea de servicii

Pentru realizarea obiectivului de investitie sunt necesare derularea activităților și inițiativelor incluse în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Activitate din Contract	Intervalul de timp planificat pentru realizarea activităților
1	Servicii de supraveghere a lucrărilor publice, dirigenție de șantier autorizată, prestarea de servicii va începe după emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor	De la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și până la finalizarea lor.

Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare.

8. LEGISLATIA, STANDARDE SI REGLEMENTARI TEHNICE APLICABILE

Dirigintele de șantier va verifica antreprenorul ca acesta să respecte pe deplin toate prevederile legislației românești în domeniul construcțiilor.

Se vor respecta cel puțin:

- Legea Nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice ale aplicării Legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997, privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor.
- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă;
- Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție;
- Hotărârea de Guvern nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții, aprobat prin HG. nr. 272/ 1994;
- Ordinul 112 din 16 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor, aprobată prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87/2010;
- Ordin nr. 87 din 06 aprilie 2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- Norme generale de prevenire și stingere a incendiilor, aprobate prin ordin MI nr.775/22.07.1998;
- P 118 – 1999. Normativ de siguranța la foc a construcțiilor;
- P118/2-2013 - Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a II-a - Instalații de stingere;
- Legea 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
- Legea 137/1995 - Legea protecției mediului;
- Ordinul MAI nr. 163/28.02.2007 - Normele generale de apărare împotriva incendiilor.
- Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală I13/2015
- Normativ privind proiectarea și executia instalațiilor de ventilație I.5 -2010.
- Ord.9/N/15.03.93. MLPAT - Regulament privind protecția și igiena muncii în construcții.
- C56/2002 - Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente.
- Ordinul ANRE nr. 45/ 07.09.2016, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul MAI nr. 163 din 2007;

- Normativ pentru proiectarea si executarea instalatiilor electrice interioare de curenti slabi aferente cladirilor civile si de productie I18/1-01
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Normativul pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice cu tensiuni până la 1000 V c.a. și 1500 V c.c. –indicativ I 7-2002;
- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale. Documentațiile tehnice vor respecta conținutul cadru stabilit prin:
- Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- principiul DNSH

9. Ipoteze și riscuri

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere legislația în vigoare privind serviciile de dirigenție de șantier autorizată

10. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Serviciile solicitate:

- Autorizație dirigenție ISC rețele gaz distribuție dom. 9.4, instalații utilizare dom 8.3
- Autorizație dirigenție isc 8.1
- Certificat ONRC

11. DURATA DE EXECUTIE

De la emiterea ordinului de începere a lucrărilor și până la finalizarea lor.

14. PERIOADA GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE

Nu este cazul

15. PREZENTAREA PROPUNERII TEHNICE

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în prezenta invitație de participare și în Caietul de sarcini. Astfel, propunerea tehnică trebuie să conțină:

- Formular 6: "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:
- Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii și Justiției Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro.
- Formularul nr. 8 " Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal "
- Formularul nr. 9 Formularul de contract completat cu datele de identificare ale ofertantului
- Formular nr. 10 " Declarația ofertantului pentru procedura de achiziție publică
- Formularul nr.11 " Declarația privind datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului propus/ terțului susținător conform art. 63 alin (2). din Legea Nr. 98/2016" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.
- Formular nr. 12 Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)
- Formular nr. 13 Declarația de acceptare a condițiilor contractuale
- Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului. Ofertantul trebuie să prezinte modul în care, în calitate de viitor posibil prestator de servicii va presta serviciile care fac obiectul contractului.

Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant

Instrumentul practic în gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă este ședința, care poate lua forma ședinței de început/de demarare a activităților în Contract, a ședințelor pentru monitorizarea progresului, a ședințelor de lucru sau ședințe pentru acceptarea rezultatelor parțiale și a rezultatului final al Contractului.

Pe durata desfășurării activităților pe șantier, se vor organiza ședințe săptămânale la care participă reprezentanți ai Autorității Contractante și ai Contractantului.

Pentru fiecare întâlnire Contractantul va întocmi un proces verbal/o minută ce trebuie agreată de toate părțile implicate.

Ședințele periodice de lucru vor avea loc la sediul Autorității Contractante sau la șantier.

Ședințele periodice de monitorizare vor avea loc la sediul Autorității Contractante pentru monitorizarea progresului la un interval de 1 lună pe perioada derulării Contractului. Frecvența acestora poate fi modificată în funcție de situațiile specifice.

Există posibilitatea solicitării de către Autoritatea Contractantă a realizării de întâlniri ad-hoc, ședințele pot fi stabilite/planificate într-un termen scurt, ceea ce înseamnă că trebuie să existe disponibilitatea Contractantului în termen de 2 (două) zile lucrătoare.

Autoritatea Contractantă va nominaliza o persoană ce va asigura comunicarea permanentă cu Contractantul pe perioada derulării Contractului; evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt supuse supravegherii/ controlului Inspectoratului de Stat în Construcții, care va efectua inspecții la fața locului asupra lucrărilor și a documentelor relevante.

Autoritatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, un diriginte de șantier. Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

Dirigintele de șantier va urmări realizarea cantitativă și calitativă a lucrărilor și va confirma îndeplinirea condițiilor în vederea efectuării plăților pentru lucrările executate.

Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor va fi numit de Autoritatea Contractantă.

Planificarea activităților în cadrul Contractului

Contractantul va furniza Autorității Contractante, la cerere, un plan detaliat privind execuția a tuturor activităților din Contract. Dirigintele de șantier va urmări realizarea cantitativă și calitativă a lucrărilor și va confirma îndeplinirea condițiilor în vederea efectuării plăților pentru lucrările executate.

Ședința de demarare a activităților în Contract

Începerea execuției lucrărilor se va face după emiterea Ordinului de începere a execuției lucrărilor.

Execuția lucrărilor se va realiza cu respectarea prevederilor documentației tehnice predate de către Autoritatea Contractantă.

Procesul verbal/Minuta ședinței de demarare a activităților în Contract se întocmește imediat după această întâlnire și este semnată de ambele părți.

Începerea activităților pe șantier

Dirigintele de șantier va verifica următoarele:

În momentul în care Autoritatea contractantă a emis ordinul de începere a lucrărilor, se poate realiza organizarea de șantier. Această întâlnire va avea loc la amplasamentul rezervat pentru organizarea de șantier înainte de începerea oricărei activități pe șantier și va include predarea amplasamentului rezervat pentru organizarea de șantier și a facilităților acestuia către Executant. Procesul verbal/Minuta acestei întâlniri constituie Procesul verbal/Minuta de predare și începere a activităților pe șantier, se emite imediat după terminarea întâlnirii și se semnează de ambele părți.

Lucrările pot începe efectiv doar după ce:

i. Planul de sănătate și securitate este aprobat de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor;

ii. Planurile de control a calității și procedurile de executare a lucrărilor sunt furnizate și aprobate fără observații de Autoritatea Contractantă;

iii. Au fost obținute toate autorizațiile necesare.

Lucrările ce fac obiectul prezentului Contract și materialele utilizate pentru realizarea acestora sunt supuse testării tehnice în timpul și la finalizarea lucrărilor de către o terță parte numită Persoana care realizează testările tehnice.

Contractantul va furniza, pe propria cheltuială, suportul complet (personal, utilaje, echipamente și materiale) pentru activitățile solicitate de Persoana care realizează testările tehnice.

Personalul Beneficiarului va avea dreptul să inspecteze, să examineze, să evalueze, să măsoare, să solicite să fie testate Echipamentele, Materialele și executarea Lucrărilor și să verifice întocmirea, fabricarea sau producerea oricărui element pregătit, fabricat sau produs pentru Lucrări conform Contractului pentru a stabili dacă respectivele Echipamente, Materiale, elemente și execuție au calitatea și cantitatea prevăzute. Acestea se pot desfășura la locurile de producție, fabricare, pregătire, depozitare sau în Șantier.

Pentru efectuarea testelor și inspecțiilor, Antreprenorul:

(a) va asigura Personalului Beneficiarului (dacă este cazul), temporar și gratuit, asistență, mostre sau piese de testare, instrumente, mână de lucru calificată, materiale pentru inspecție și testare,

(b) va stabili cu Beneficiarul ora și locul testelor;

(c) va asigura accesul Personalului Beneficiarului în toate locurile de efectuare a inspecțiilor și testelor.

De fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare ajunge în faza determinantă, în conformitate cu programul de control stabilit de către proiectantul lucrării respective, Executantul va convoca, în conformitate cu prevederile Legii și în termenul prevăzut de Lege, factorii responsabili în vederea verificării lucrărilor ajunse în fază determinantă și aprobării continuării execuției Lucrărilor. În conformitate cu prevederile Legii, vor fi verificate lucrările ajunse în faze determinante, documentele de calitate aferente, precum și măsurile dispuse prin actele de control anterior încheiate.

De fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare este terminată și înainte ca aceasta să devină acoperită sau ascunsă, Executantul va înștiința Achizitorul. Achizitorul, fără întârziere nejustificată, va efectua inspecția, testarea și/sau măsurarea necesară sau va înștiința Executantul că aceste activități nu sunt necesare. În cazul în care Executantul nu înștiințează Beneficiarul, Executantul, la instrucțiunea Beneficiarului, va descoperi lucrările în vederea inspecției, testării și/sau măsurării pe riscul și cheltuiala sa.

Lucrările nu vor fi recepționate până nu se efectuează verificările și Testele la Terminare prevăzute în Contract.

Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Finalizarea lucrărilor se va realiza după verificarea în amănunt a Cartii Tehnice, de către constructor și dirigințele de șantier

Subcontractarea

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Executantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 15 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea criteriului de atribuire la ofertele admisibile.

ÎNTOCMIT,
Achizitii Publice
Fisuș Toader Daniel

